

U C H W A Ł A Nr XXXV/ 251 /2005
Rady Miejskiej w Lubrańcu
z dnia 29 listopada 2005 r.

**w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy i Miasta Lubraniec w 2006 roku
z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3
ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

Na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.)

Rada Miejska
uchwala, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się program współpracy Gminy i Miasta Lubraniec w 2006 roku z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) w brzmieniu załącznika do uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Lubraniec.

§ 3

Uchwała podlega ogłoszeniu na stronie internetowej Gminy i Miasta Lubraniec.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Lubrańcu

Ryszard Czyszczak

Program współpracy Gminy i Miasta Lubraniec z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2006 rok.

Gmina i Miasto Lubraniec uznając, że jego celem jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców, oraz w uznaniu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnej, deklaruje wolę kształtowania długookresowej współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i wyraża intencję realizacji swych zadań ustawowych w ścisłym współdziałaniu z nimi.

Intencją Gminy i Miasta jest rozwój współpracy z sektorem pozarządowym, będącej ważnym składnikiem lokalnego systemu demokratycznego ładu społecznego, opartego o zasady: pomocniczości, partnerstwa, efektywności, jawności, przy zachowaniu suwerenności stron.

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Ilekroć w tekście jest mowa o:

- 1) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.),
- 2) programie - rozumie się przez to program współpracy Gminy i Miasta Lubraniec z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 3) organizacjach pozarządowych - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 4) Gminie i Mieście - rozumie się przez to Gminę i Miasto Lubraniec,
- 5) konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy,
- 6) dotacji - rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 69 ust. 4 pkt 1 lit. d ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 roku Nr 15, poz. 148 z późn. zm.),
- 7) Pełnomocniku – rozumie się Pracownika Urzędu Gminy i Miasta ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§ 2

Program określa zakres i formy współpracy, a także zadania priorytetowe w zakresie współpracy Gminy i Miasta z organizacjami pozarządowymi w 2006 roku.

Rozdział II Zakres i formy współpracy

§ 3

Gmina i Miasto współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile zadania te są zadaniami Gminy i Miasta.

§ 4

Współpraca Gminy i Miasta z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

§ 5

1. Współpraca o charakterze finansowym polegająca na zleceniu realizacji zadań publicznych może odbywać się w formach:
 - 1) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
 - 2) wspierania takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
2. Dotacje, o których mowa w ust. 1 nie mogą być wykorzystywane w szczególności na:
 - 1) zadania i zakupy inwestycyjne,
 - 2) zakup gruntów,
 - 3) działalność gospodarczą,
 - 4) pokrycie kosztów utrzymania biura organizacji pozarządowej starającej się o przyznanie dotacji,
 - 5) działalność polityczną i religijną.
3. Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
4. Burmistrz Gminy i Miasta może powoływać Komisję ds. Opiniowania Ofert na Realizację Zadań Publicznych z udziałem przedstawicieli merytorycznych Urzędu Gminy i Miasta.
5. Do zadań Komisji należy opiniowanie ofert na realizację zadań publicznych Gminy i Miasta, których zlecenie odbywa się w trybie ustawy.
6. Skład i organizację prac Komisji określi Burmistrz Gminy i Miasta.
7. Dotacje, o których mowa w ust. 1, mogą być udzielane wyłącznie na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zadań priorytetowych, o których mowa w § 7.

§ 6

1. Współpraca o charakterze pozafinansowym może odbywać się w formach:
 - 1) wzajemnego informowania się Gminy i Miasta i organizacji pozarządowych o kierunkach planowanych działań,
 - 2) wspierania merytorycznego organizacji pozarządowych w postaci: konsultacji, szkoleń i konferencji,
 - 3) udostępniania pomieszczeń Urzędu Gminy i Miasta organizacjom pozarządowym niedysponującym własnym lokalem w celu odbywania spotkań; sposób udostępniania i korzystania z pomieszczeń określi Burmistrz Gminy i Miasta,
 - 4) umożliwienia organizacjom wykorzystania bazy szkół i placówek na działalność statutową skierowaną do dzieci i młodzieży,
 - 5) udzielania informacji o zewnętrznych możliwościach finansowania zadań organizacji pozarządowych, zwłaszcza ze środków Unii Europejskiej,
 - 6) udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminom i Miastem, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
 - 7) udzielania pomocy w zakresie nawiązywania kontaktów międzynarodowych.

Rozdział III

Zadania priorytetowe

§ 7

1. Zadaniem priorytetowym w zakresie współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi są:

1) z zakresu pomocy społecznej:

- a) działania socjalno - pomocowe na rzecz dzieci i młodzieży:
 - prowadzenie środowiskowych form wsparcia dla dzieci ze środowisk, najuboższych i dysfunkcyjnych,
 - aktywizacja młodzieży w celu przeciwdziałania bezrobociu,
 - poradnictwo na rzecz dzieci ze środowisk najuboższych i dysfunkcyjnych,
 - pomoc socjalna dla dzieci ze środowisk najuboższych i dysfunkcyjnych,
- b) działania socjalno - pomocowe na rzecz osób dorosłych:
 - wspieranie programów poradnictwa specjalistycznego,
 - pozyskiwanie i dystrybucja darów rzeczowych i żywnościowych,
- c) działania socjalno - pomocowe na rzecz osób w podeszłym wieku:
 - aktywizacja osób w podeszłym wieku,
 - działania o charakterze integracyjnym oraz samopomocowym,
 - rozwijanie środowiskowych form wsparcia dla osób w podeszłym wieku,
- d) działania na rzecz tworzenia rodzinnych form opieki dzieciom trwale lub czasowo pozbawionym opieki rodzicielskiej:
 - działania dotyczące przekształceń placówek opiekuńczo - wychowawczych w formy rodzinne,
 - organizacja i prowadzenie rodzinnej opieki zastępczej dla dzieci trwale lub czasowo pozbawionych opieki rodzicielskiej,
- e) wspieranie działań na rzecz pozyskiwania i prowadzenia mieszkań chronionych, w szczególności dla osób wychodzących z bezdomności, wychowanków opuszczających placówki opiekuńczo – wychowawcze i osób niepełnosprawnych,

2) z zakresu przeciwdziałania alkoholizmowi:

- a) profilaktyka – programy edukacyjne, korekcyjne, socjoterapeutyczne,
- b) terapia – wczesna interwencja i terapia dla osób pijących w sposób szkodliwy, uzależnionych i członków ich rodzin,
- c) rehabilitacja i ograniczenie szkód zdrowotnych – program readaptacji zawodowej, społecznej i rodzinnej,
- d) programy związane z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie,

3) z zakresu kultury:

- a) wspieranie inicjatyw kulturalnych, w tym twórczości teatralnej i muzycznej
- b) wspieranie działań promujących wielokulturowość, w tym kulturę mniejszości narodowych i etnicznych,

4) z zakresu upowszechniania kultury fizycznej:

- a) organizowanie imprez sportowo - rekreacyjnych,
- b) szkolenie sportowe dzieci i młodzieży,
- c) szkolenie i doskonalenie instruktorów kadr kultury fizycznej,

5) z zakresu ochrony i promocji zdrowia;

6) z zakresu oświaty i wychowania:

- a) realizowanie programów dotyczących wychowania patriotycznego,
- b) realizowanie działań wychowania w duchu społeczeństwa obywatelskiego.
- c) organizowanie działań młodzieży na rzecz osób potrzebujących, w tym wspieranie kształcenia tzw. pozaetatowej kadry wychowawczej (wolontariuszy), prowadzącej pracę wychowawczą z dziećmi i młodzieżą w organizacjach pozarządowych,
- d) rozbudzanie przedsiębiorczości dzieci i młodzieży oraz realizacja programów przygotowujących uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych do wyboru ścieżki edukacyjnej i wejścia na rynek pracy,

- e) organizowanie różnych form wypoczynku dzieci i młodzieży,
 - f) rozwijanie samorządności i kreowanie liderów,
 - g) wspieranie inicjatyw oświatowych,
 - h) realizacja programów rozwijających zainteresowania dzieci i młodzieży z zakresu nauk przyrodniczych i współczesnej techniki, wykraczające poza program szkolny,
 - i) realizacja programów rozwijających zainteresowania dzieci i młodzieży z różnych dziedzin kultury i sztuki,
 - j) realizacja programów skierowanych do dzieci uzdolnionych, szczególnie pochodzących z rodzin zagrożonych ubóstwem,
 - k) realizacja programów rozwojowych skierowanych do dzieci w wieku przedszkolnym,
 - l) organizowanie działań na rzecz wyrównania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży, w tym ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
- 7) działanie na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy z gminą Winsum - Holandia.**

Rozdział IV Ocena realizacji programu

§ 8

1. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji Programu, mogą być zgłaszane Burmistrzowi Gminy i Miasta za pośrednictwem Pełnomocnika.
2. Informacje z uwag, wniosków, propozycji, o których mowa w ust. 1, dotyczące realizowanych przez organizacje pozarządowe we współpracy z Gminą i Miastem projektów, będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy oraz mogą być przedstawione Radzie Miasta w sprawozdaniu rocznym z realizacji Programu.
3. Wskaźnikami efektywności Programu będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:
 - 1) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
 - 2) wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy i Miasta na realizację tych zadań,
 - 3) łącznej wielkości środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców,
 - 4) liczby osób, które były adresatami różnych działań publicznych,
 - 5) systemowych rozwiązań problemów ważnych dla funkcjonowania Gminy i Miasta.
4. Pełnomocnik składa wstępne sprawozdanie z realizacji programu w terminie do końca lutego 2007 roku.
5. Burmistrz Gminy i Miasta składa Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji programu w terminie do dnia 31 marca 2007 roku.

Przepisy końcowe

§ 9

Zmian w programie może dokonać Rada Miejska.

§ 10

1. Organizacja pozarządowa może złożyć ofertę na realizację danego zadania publicznego w Urzędzie Gminy i Miasta .
2. Na realizację danego zadania publicznego Gminy` i Miasta organizacja pozarządowa może otrzymać środki finansowe z budżetu Gminy i Miasta .

§ 11

Burmistrz Gminy i Miasta może, w przypadku zadań publicznych Gminy i Miasta realizowanych przez organizacje pozarządowe, określić standardy realizacji tych zadań.