

Wymagania jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy i Miasta Lubraniec.

1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy i miasta Lubraniec powinien spełniać następujące wymagania.
 - 1) Posiadać zarejestrowaną działalność gospodarczą we właściwym urzędzie gminy lub Krajowym Rejestrze Sądowym.
 - 2) Zaplecze techniczno - biurowe
 - 3) Bazę transportową odpowiednią do świadczonych usług wraz z :
 - a) miejscami postojowymi w ilości odpowiadającej ilości pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych,
 - b) zapleczem technicznym wyposażonym w narzędzia i urządzenia zapewniające utrzymanie pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych w należytym stanie technicznym i sanitarnym.
 - 4) Specjalistyczne środki transportu pozwalające na załadunek, transport i rozładunek odpadów komunalnych w sposób nie powodujący zanieczyszczenia środowiska, następującego rodzaju:
 - a) samochód bezpylny do wywozu zmieszanych odpadów komunalnych,
 - b) samochód typu „hakowiec” do opróżniania kontenerów typu KP-7 (w przypadku zadeklarowania wywozu odpadów z tego typu pojemników),
 - c) samochód przystosowany do odbioru od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpadów w sposób gwarantujący nie powodowania ich zmieszania z odpadami innego rodzaju,
 - d) samochód skrzyniowy wyposażony w żuraw do opróżniania pojemników typu „dzwon” (w przypadku zadeklarowania wywozu odpadów z tego typu pojemników),
 - e) samochód do odbioru odpadów wielogabarytowych i budowlanych od obsługiwanego przez przedsiębiorcę właściciela nieruchomości.
 - 5) Wydzielony budynek i plac oraz urządzenia służące przygotowaniu selektywnie zebranych odpadów komunalnych do odbioru przez przedsiębiorcę prowadzącego działalność w zakresie odzysku odpadów (doczyszczanie, belowanie, zgniatanie itp.) lub umowę na odbiór selektywnie zebranych odpadów komunalnych albo pisemne zapewnienie, że czynności te wykonane zostaną we własnym zakresie przez przedsiębiorcę prowadzącego odzysk odpadów.
 - 6) Magazyn z odpowiednią ilością pojemników i kontenerów do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych oraz odpowiednią ilość kolorowych worków do segregowania odpadów komunalnych, gwarantujących sprawną obsługę w przedmiotowym zakresie.
 - 7) Pojemniki do zbierania odpadów, powinny być oznakowane w sposób stały i widoczny umożliwiający łatwą identyfikację podmiotu świadczącego usługę, poprzez umieszczenie na pojemnikach nazwy przedsiębiorstwa oraz numeru telefonu.
2. Powyższe wymagania powinny zostać potwierdzone następującymi dokumentami:
 - 1) zaświadczeniem o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub odpisem z rejestru przedsiębiorców,
 - 2) tytułem prawnym do dysponowania nieruchomością, na której położona jest baza transportowa, spełniająca wymagania przepisów budowlanych, sanitarnych i ochrony środowiska,
 - 3) tytułem prawnym do dysponowania pojazdami samochodowymi, którymi będzie wykonywał transport odbieranych od właścicieli nieruchomości odpadów komunalnych,
 - 4) przedsiębiorca ubiegający się o wydanie zezwolenia na odbiór odpadów komunalnych powinien posiadać podpisaną umowę lub pisemne zapewnienie potwierdzające gotowość odbioru: odpadów komunalnych zmieszanych przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie unieszkodliwiania odpadów i zebranych selektywnie odpadów przez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odzysku poszczególnych asortymentów odpadów spełniających wymagania odnośnie miejsc unieszkodliwiania i odzysku, o których mowa w art. 9 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 27 kwietnia

3. Pojazdy przeznaczone do odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinny:
 - 1) być zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia zgodnie z przepisami określonymi w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 ze zmianami), dodatkowo powinny być oznakowane w sposób trwały i widoczny umożliwiającą identyfikację przedsiębiorcy świadczącego usługi (nazwa, adres, telefon kontaktowy) oraz posiadać czysty i estetyczny wygląd,
 - 2) posiadać konstrukcję lub zabudowę pozwalającą na załadunek, transport i wyładunek odpadów komunalnych w sposób niepowodujący zanieczyszczenia środowiska poprzez samoistne, niekontrolowane przez przedsiębiorcę wysypywanie się, bądź rozwiewanie odebranych odpadów,
 - 3) być wyposażone w odpowiednie narzędzia do ręcznego uprzątnięcia odpadów rozsypanych w trakcie prac załadunkowych,
 - 4) poddane myciu dezynfekcji i odkażaniu po zakończeniu każdego dnia ich użytkowania,
 - 5) zapewniać odpowiedni standard bezpieczeństwa i higieny świadczonych usług.

4. Miejsce unieszkodliwiania odpadów komunalnych:
miejszem unieszkodliwiania odpadów komunalnych zebranych z terenu gminy i miasta Lubraniec zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami od 01 stycznia 2010 roku jest Regionalny Zakład Utylizacji Odpadów w Machnacu.

5. W zakresie należytego poziomu wykonywania usług, po uzyskaniu zezwolenia na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, przedsiębiorca zobowiązany jest spełnić następujące wymagania:
 - 1) uruchomić od dnia rozpoczęcia świadczenia usług punkt obsługi klientów, w którym m. in. zawierane będą z klientami umowy o świadczenie usług, przyjmowane ich zgłoszenia i reklamacje,
 - 2) zatrudnić odpowiednią do zakresu działalności i wykonywanych czynności liczbę wykwalifikowanych pracowników wykonujących czynności odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, przeszkolonych w zakresie ochrony sanitarnej i ochrony środowiska, a w przypadku operatora samochodu z żurawiem do opróżniania pojemników typu „dzwon” przeszkolonego w zakresie obsługi takich urządzeń,
 - 3) zatrudnić co najmniej jednego pracownika nadzoru posiadającego kwalifikacje w zakresie gospodarowania odpadami, ochrony sanitarnej lub ochrony środowiska (obowiązki takiego pracownika może pełnić także właściciel firmy),
 - 4) zawierać umowy na odbieranie odpadów komunalnych z każdym właścicielem nieruchomości położonej na obszarze Gminy i Miasta Lubraniec, który wyraził wolę jej zawarcia. W treści umowy należy zamieścić informację o posiadanej decyzji zezwalającej na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, wraz z przywołaniem jej znaku, daty wydania oraz okresu obowiązywania,
 - 5) zapewnić odbiór odpadów komunalnych z obsługiwanej nieruchomości gruntowej zabudowanej, na podstawie pisemnej umowy, w której uzgodnione zostaną m.in. opłaty za świadczenie usług oraz terminy ich wykonywania. Dodatkowo dokonywać należy odbioru odpadów wielkogabarytowych oraz gruzu budowlanego na każdorazowe zgłoszenie usługobiorcy,
 - 6) opłaty za odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, pobierane przez przedsiębiorcę nie mogą być wyższe niż ustalone przez Radę Miejską w Lubrańcu w drodze uchwały,
 - 7) żeby zapewnić ciągłość świadczonych przez siebie usług w przypadku unieruchomienia własnego sprzętu specjalistycznego, przedsiębiorca musi dysponować samochodami rezerwowymi. Powinien też posiadać umowę ubezpieczenia od szkód powstałych w wyniku prowadzonej działalności (np. za potrącenie źle zaparkowanego pojazdu czy uszkodzonej pergoli),
 - 8) prowadzić ewidencję zawartych umów na odbiór odpadów komunalnych z właścicielami nieruchomości i dowodów świadczenia usług, przy czym ewidencja umów powinna zawierać następujące informacje:
 - a) imię i nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości,
 - b) adres nieruchomości - miejscowość, ulica, numer porządkowy,
 - c) częstotliwość odbioru,
 - d) ilość opróżnianych pojemników,
 - e) rodzaj (kod) odbieranych odpadów.

- 9) przekazywać do do Urzędu Gminy i Miasta Lubraniec co miesiąc wykazu właścicieli nieruchomości, z którymi w poprzednim miesiącu zawarł umowę oraz wykaz właścicieli, z którymi umowy uległy rozwiązaniu lub wygasły.
- 10) prowadzić dokumentację dotyczącą selektywnej zbiórki odpadów przeznaczonych do odzysku, zawierającej:
 - a) rodzaje i ilość odebranych odpadów,
 - b) miejsce odzysku odpadów lub nazwa i adres kolejnego posiadacza odpadów, któremu odpady zostały przekazane.
- 11) sporządzić i przekazać do Urzędu Gminy i Miasta Lubraniec w terminie do końca pierwszego kwartału za poprzedni rok kalendarzowy, informację dotyczącą prowadzonej działalności, zgodnie z art. 9a ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- 12) prowadzona przez przedsiębiorcę działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości nie może naruszać ustaleń uchwały Rady Miejskiej w Lubrańcu w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy i Miasta Lubraniec.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Lubrańcu
Ryszard Czyszczak