

## ZAŁĄCZNIK NR 5

do systemu zatrudniania  
pracowników na stanowiska  
urzędnicze w Urzędzie Gminy  
i Miasta Lubraniec

### PROTOKÓŁ NABORU KANDYDATÓW NA STANOWISKO PRACY W URZĘDZIE

.....  
(nazwa stanowiska pracy)

1. W wyniku ogłoszenia o naborze z dnia ..... na ww. stanowisko pracy  
aplikacje przesłało..... kandydatów spełniających wymogi formalne.

(liczba aplikacji)

2. Komisja w składzie:

.....  
.....  
.....  
.....  
3. Po dokonaniu selekcji aplikacji wybrano następujących kandydatów uszeregowanych  
według spełniania przez nich kryteriów określonych w ogłoszeniu o naborze, wyrażonych  
liczba uzyskanych punktów.

Lp.	Imię i nazwisko	Adres	Wynik rozmowy (liczba uzyskanych punktów)
1.	.....	.....	.....
2.	.....	.....	.....
3.	.....	.....	.....
4.	.....	.....	.....

5.			
----	--	--	--

4. Zastosowano następujące metody naboru (wyjaśnić jakie):

.....  
.....  
.....

5. Zastosowano następujące techniki naboru (wyjaśnić jakie):

.....  
.....  
.....

6. Uzasadnienie wyboru:

.....  
.....  
.....  
.....

7. Załączniki do protokołu:

- a) kopia ogłoszenia o naborze,
- b) kopie dokumentów aplikacyjnych kandydatów,
- c) wyniki rozmowy kwalifikacyjnej według kart głosowania komisji rekrutacyjnej.

Protokół sporządził:

.....  
(data, imię i nazwisko pracownika)

.....  
(podpis i pieczęć Burmistrza  
Gminy i Miasta Lubraniec)

Podpisy członków Komisji:

.....  
.....  
.....  
.....