

ZARZĄDZENIE Nr 45/2012
BURMISTRZA LUBRAŃCA
z dnia 24 sierpnia 2012 roku

w sprawie przyjęcia planu kontroli Urzędu Miejskiego w Lubrańcu i jednostek organizacyjnych gminy na 2012 rok

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm. ¹) w związku z § 13 ust. 2 Organizacji kontroli zarządczej w Urzędzie Gminy i Miasta Lubraniec i jednostkach organizacyjnych gminy oraz zasad jej koordynacji.

Burmistrz Lubrańca
zarządza, co następuje:

- § 1. Przyjmuje się plan kontroli Urzędu Miejskiego w Lubrańcu i jednostek organizacyjnych gminy na 2012 rok, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.
- § 2. Wykonanie zarządzenia powierza się sekretarzowi gminy i kierownikom jednostek organizacyjnych.
- § 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.



BURMISTRZ LUBRAŃCA

mgr inż. Krzysztof Wrzesiński

¹ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281, z 2012 r. Dz. U. poz. 567.

Załącznik
do zarządzenia Nr 45/2012
Burmistrza Lubrańca
z dnia 24 sierpnia 2012 roku

**PLAN KONTROLI NA 2012 ROK
URZĘDU MIEJSKIEGO W LUBRAŃCU
I JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH GMINY**

| Lp. | Nazwa jednostki | Zakres kontroli | Rodzaj i tryb kontroli | Termin kontroli | Osoby prowadzące kontrolę |
|------------|---|--|--|------------------------|---|
| 1. | Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy i Miasta w Lubrańcu | Prawidłowość wydawania decyzji administracyjnych. Realizacja planu finansowego jednostki. Prawidłowość sporządzanych sprawozdań. Realizacja zadań statutowych ośrodka . | Problemowa w trybie roboczym lub protokolarnym | 29-31 10. 2012r. | z-ca głównego księgowego, inspektor ds. kadr, sekretarz gminy |
| 2. | Zespół Obsługi Ekonomiczno - Administracyjnej Szkół i Przedszkola Samorządowego Gminy i Miasta w Lubrańcu | Realizacja planów finansowych jednostek oświatowych. Rzetelność sporządzania sprawozdań z wykonania budżetu . Prawidłowość wydawania decyzji administracyjnych. Stan należności i zobowiązań. | Problemowa w trybie roboczym lub protokolarnym | 15 - 19 10.2012r. | z-ca głównego księgowego, zastępca burmistrza, inspektor ds. kadr, inspektor ds. finansów |
| 3. | Miejsko - Gminny Ośrodek Kultury w Lubrańcu | Realizacja planu finansowego jednostki . Rzetelność sporządzanych sprawozdań . Wykonanie dochodów własnych. Realizacja planu imprez kulturalnych . | Problemowa w trybie roboczym lub protokolarnym | 05-07 11.2012 r. | z-ca głównego księgowego , sekretarz gminy , inspektor ds. promocji i sportu |
| 4. | Miejsko - Gminna Biblioteka Publiczna w Lubrańcu | Realizacja planu finansowego jednostki . Rzetelność sporządzanych sprawozdań. Stan należności i zobowiązań . | Problemowa w trybie roboczym lub protokolarnym | 19 - 23 11.2012 r. | z-ca głównego księgowego, sekretarz gminy, inspektor ds. promocji i sportu |

| | | | | | |
|----|--|---|--|-----------------------|---|
| 5. | Urząd Miejski w Lubrańcu | Terminowość i prawidłowość prowadzonych postępowań administracyjnych. Prowadzenie metryki sprawy . | Sprawdzająca w trybie roboczym lub protokolarnym | 08 - 12 10.2012 r. | z-ca głównego księgowego , sekretarz gminy, inspektor ds. kadr |
| 6. | Zakład Usług Komunalnych Spółka z o.o. z siedzibą w Lubrańcu | Prawidłowość wykonywania czynności zarządzania cmentarzem i budynkami mieszkalnymi . | Problemowa w trybie roboczym lub protokolarnym | 03 – 07 12.2012 r. | sekretarz gminy, z-ca gł. księgowego, inspektor ds. gospodarki mieniem komunalnym |
| 7. | Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Gminy i Miasta w Lubrańcu | Realizacja planu finansowego jednostki - dochody i wydatki . | Problemowa w trybie roboczym lub protokolarnym | 12 – 16 11.2012 r. | z-ca głównego księgowego, sekretarz gminy, inspektor ds. wojskowych, |
| 8. | Publiczne Gimnazjum w Siemnowku | Realizacja planu finansowego jednostki – dochody i wydatki. Prowadzenie dokumentacji pracowniczej. Rozliczanie nadgodzin i doraźnych zastępstw. Realizacja zarządzeń burmistrza . | Problemowa w trybie roboczym lub protokolarnym | 22 - 26 10.2012r. | gł. księgowy zespołu, referent ds. księgowości zespołu, inspektor ds. kadr |
| 9. | Zespół Szkół w Lubrańcu | Realizacja zaleceń pokontrolnych. | Sprawdzająca | 10-12. 12.2012 r. | z-ca burmistrza, gł. księgowy zespołu, referent ds. księgowości zespołu |

BURMISTRZ LUBRAŃCA

mgr inż. Krzysztof Wrzesiński