

**UCHWAŁA NR XVII/191/2012
RADY MIEJSKIEJ W LUBRAŃCU
z dnia 26 listopada 2012 r.**

w sprawie przyjęcia Programu Współpracy Gminy Lubraniec z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2013 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.¹⁾) oraz art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536, z późn. zm.²⁾)

**RADA MIEJSKA
uchwala, co następuje:**

- § 1.** Uchwala się Program Współpracy Gminy Lubraniec z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2013 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Lubrańca.
- § 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Lubrańcu
Kazimierz Magos**

¹ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281, z 2012 r. poz. 567.

² Zmiany do wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1211, Nr 208, poz. 1241, Nr 209, poz. 1244.

Program współpracy Gminy Lubraniec z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2013 rok

Rozdział I Postanowienia ogólne

- § 1. 1.** Program określa ogólne cele, zasady oraz formy współpracy Gminy Lubraniec z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 2.** Program przedstawia priorytetowe zadania publiczne, które będą przedmiotem w/w współpracy, formy ich realizacji oraz planowaną na ich realizację wysokość środków z budżetu gminy. Program określa również tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert.
- § 2.** Ilekroć w programie jest mowa o:
- 1) programie – należy przez to rozumieć „ Program współpracy Gminy Lubraniec z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2013 rok ”,
 - 2) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z póź. zm.),
 - 3) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
 - 4) dotacji – należy przez to rozumieć podlegające szczególnym zasadom rozliczania, wydatki budżetu gminy przeznaczone na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych, w tym fundacjom i stowarzyszeniom,
 - 5) gminie – należy przez to rozumieć Gminę Lubraniec;
 - 6) burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Lubrańca.

Rozdział II Cel główny i cele szczegółowe programu

- § 3.** Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy gminą, a organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie gminy, polegające na rozpoznaniu i zaspakajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmacnianie roli aktywności obywatelskiej w rozumieniu problemów lokalnych.
- § 4.** Celami szczegółowymi programu są:
- 1) wspieranie oraz promowanie aktywności społeczności lokalnych,
 - 2) integracja organizacji pozarządowych i innych podmiotów działających na rzecz mieszkańców gminy w sferze zadań publicznych,
 - 3) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom występowania z ofertami realizacji zadań publicznych,
 - 4) zwiększenie wpływu organizacji pozarządowych i innych podmiotów na kreowanie polityki społecznej w gminie,

- 5) wspomaganie organizacji pozarządowych i innych podmiotów w realizacji zadań publicznych poprzez wspieranie i powierzanie im zadań wraz z udzieleniem dotacji na ich realizację,
- 6) poprawa jakości usług publicznych i zapewnienie ich efektywnego wykonania,
- 7) tworzenie warunków dla powstawania inicjatyw na rzecz mieszkańców gminy.

Rozdział III **Zasady i formy współpracy**

- § 5.** Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami będzie realizowana na zasadach:
- 1) pomocniczości – polegającej na wspieraniu działalności organizacji pozarządowych oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych,
 - 2) suwerenności stron - gwarantującej współpracującym podmiotom pełną autonomię i niezależność względem siebie;
 - 3) partnerstwa – opierającego się na relacji wzajemnego zaufania, a także informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych działań,
 - 4) efektywności – polegającej na wspólnym dążeniu podmiotów programu do osiągnięcia najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych,
 - 5) uczciwej konkurencji, rzetelności i jawności – w myśl, której podmioty programu w trakcie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem, nie naruszają przy tym dobra wzajemnych działań, udostępniają niezbędne informacje o celach, kosztach zaplanowanych środków finansowych na współpracę z organizacjami, udostępniają gminie dane w zakresie własnych struktur, prowadzonej działalności i sposobu funkcjonowania.
- § 6.** Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi prowadzona jest w szczególności w następujących formach:
- 1) zlecenia realizacji zadań publicznych poprzez:
 - a) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspieranie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - 2) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
 - 3) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
 - 4) konsultowania dokumentów strategicznych i uchwał rady miejskiej dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych,
 - 5) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
 - 6) podejmowania inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska,
 - 7) organizacji lub współudziału w organizowaniu spotkań służących wymianie doświadczeń, podniesieniu sprawności funkcjonowania i profesjonalizacji działań organizacji pozarządowych.

Rozdział IV **Zakres przedmiotowy, priorytety zadań, wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

- § 7.** Gmina Lubraniec realizuje zadania publiczne we współpracy z organizacjami pozarządowymi na podstawie rocznego programu współpracy, który obejmuje rok kalendarzowy 2013.
- § 8. 1.** Obszar współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy.

2. Jako zadania priorytetowe samorządu gminnego w roku 2013 określa się zadania z zakresu:
- 1) turystyki i krajoznawstwa oraz wypoczynku dzieci i młodzieży, w tym: organizacja wycieczek krajoznawczych dla dzieci i młodzieży, organizacja wypoczynku zimowego i letniego, propagowanie zasad bezpieczeństwa w ruchu drogowym, upowszechnianie umiejętności i znajomości zasad udzielania pierwszej pomocy, popularyzowanie wiedzy technicznej z dziedziny motoryzacji,
 - 2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, w tym: propagowanie wśród dzieci i młodzieży oraz pozostałych mieszkańców gminy aktywnych form kultury fizycznej, organizację imprez sportowo - rekreacyjnych upowszechniających czynny wypoczynek i sport masowy, organizacja czasu wolnego dzieci i młodzieży,
 - 3) z zakresu pomocy społecznej w tym:
 - a) działania socjalno - pomocowe na rzecz dzieci i młodzieży:
 - prowadzenie środowiskowych form wsparcia dla dzieci ze środowisk najuboższych i dysfunkcyjnych,
 - aktywizacja młodzieży w celu przeciwdziałania bezrobociu,
 - poradnictwo na rzecz dzieci ze środowisk najuboższych i dysfunkcyjnych,
 - pomoc socjalna dla dzieci ze środowisk najuboższych i dysfunkcyjnych,
 - b) działania socjalno - pomocowe na rzecz osób dorosłych:
 - wspieranie programów poradnictwa specjalistycznego,
 - pozyskiwanie i dystrybucja darów rzeczowych i żywnościowych,
 - c) działania socjalno - pomocowe na rzecz osób w podeszłym wieku:
 - aktywizacja osób w podeszłym wieku,
 - działania o charakterze integracyjnym oraz samopomocowym,
 - rozwijanie środowiskowych form wsparcia dla osób w podeszłym wieku,
 - d) wspieranie działań na rzecz pozyskiwania i prowadzenia mieszkań chronionych, w szczególności dla osób wychodzących z bezdomności, wychowanków opuszczających placówki opiekuńczo – wychowawcze i osób niepełnosprawnych.
 - 4) z zakresu przeciwdziałania alkoholizmowi:
 - a) profilaktyka – programy edukacyjne, korekcyjne, socjoterapeutyczne,
 - b) terapia – wczesna interwencja i terapia dla osób pijących w sposób szkodliwy, uzależnionych i członków ich rodzin,
 - c) rehabilitacja i ograniczenie szkód zdrowotnych – program readaptacji zawodowej, społecznej i rodzinnej,
 - d) programy związane z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie.
 - 5) z zakresu kultury:
 - a) wspieranie inicjatyw kulturalnych, w tym twórczości teatralnej i muzycznej,
 - b) wspieranie działań promujących wielokulturowość, w tym kulturę mniejszości narodowych i etnicznych.
 - 6) z zakresu ochrony i promocji zdrowia,
 - 7) z zakresu oświaty i wychowania:
 - a) realizowanie programów dotyczących wychowania patriotycznego,
 - b) realizowanie działań wychowania w duchu społeczeństwa obywatelskiego,
 - c) organizowanie działań młodzieży na rzecz osób potrzebujących, w tym wspieranie kształcenia tzw. pozaetatowej kadry wychowawczej (wolontariuszy), prowadzącej prace wychowawcza z dziećmi i młodzieżą w organizacjach pozarządowych,
 - d) rozbudzanie przedsiębiorczości dzieci i młodzieży oraz realizacja programów przygotowujących uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych do wyboru ścieżki edukacyjnej i wejścia na rynek pracy,
 - e) organizowanie różnych form wypoczynku dzieci i młodzieży,
 - f) rozwijanie samorządności i kreowanie liderów,
 - g) wspieranie inicjatyw oświatowych,

- h) realizacja programów rozwijających zainteresowania dzieci i młodzieży z zakresu nauk przyrodniczych i współczesnej techniki, wykraczające poza program szkolny,
 - i) realizacja programów rozwijających zainteresowania dzieci i młodzieży z różnych dziedzin kultury i sztuki,
 - j) realizacja programów skierowanych do dzieci uzdolnionych, szczególnie pochodzących z rodzin zagrożonych ubóstwem,
 - k) realizacja programów rozwojowych skierowanych do dzieci w wieku przedszkolnym,
 - l) organizowanie działań na rzecz wyrównania szans edukacyjnych dzieci i młodzieży, w tym ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
- 8) działanie na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy z gminą Winsum – Holandia.
- § 9.** Gmina współpracując z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w ramach uchwalonego programu na rok 2013 planuje przeznaczyć środki finansowe w wysokości 157.100 zł.
- § 10.** Podstawowym kryterium decydującym o udzielaniu przez gminę wsparcia dla organizacji jest ich działalność na rzecz Gminy Lubraniec i jej mieszkańców oraz spełnienie wymogów określonych w przepisach prawa.

Rozdział V

Sposób realizacji programu

- § 11.** Program realizowany będzie w szczególności poprzez zlecenie przez gminę organizacjom zadań publicznych w formie wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
- § 12. 1.** Gmina zleca organizacjom pozarządowym w pierwszej kolejności realizację zadań Publicznych określonych w programie, jako priorytetowe - po przeprowadzeniu otwartych konkursów ofert.
- 2.** Gmina może zlecić organizacji pozarządowej, na wniosek tej organizacji, realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w art. 19a ustawy.

Rozdział VI

Sposób oceny realizacji programu

- § 13. 1.** Burmistrz Lubrańca w terminie do 30 kwietnia 2014 r. przedłoży Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji Programu współpracy Gminy Lubraniec z organizacjami pozarządowymi za 2013 rok oraz opublikuje go w Biuletynie Informacji Publicznej.
- 2.** Miernikami efektywności realizacji zapisów programu będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:
- 1) liczby ogłoszonych konkursów ofert,
 - 2) liczby ofert złożonych w otwartych konkursach,
 - 3) liczby ofert złożonych w trybie pozakonkursowym,
 - 4) liczby zawartych umów na realizację zadania,
 - 5) liczby umów, które nie zostały zrealizowane,
 - 6) wysokości kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach,
 - 7) liczby projektów aktów prawa miejscowego konsultowanych z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,
 - 8) liczby inicjatyw lokalnych,
 - 9) liczby organizacji podejmujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności.

Rozdział VII

Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji

- § 14. 1.** Program współpracy Gminy Lubraniec z organizacjami pozarządowymi na 2013 r. jest tworzony na bazie projektu programu, przygotowanego przez Burmistrza Lubrańca.
2. Projekt programu poddawany jest konsultacjom z organizacjami pozarządowymi, zgodnie z zasadami określonymi w uchwale Rady Miejskiej w Lubrańcu w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami lub radą działalności pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
 3. Projekt programu oraz informacja o możliwości składania uwag i wniosków do projektu zamieszczane są na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Lubrańcu, na stronie internetowej urzędu: www.lubraniec.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej: www.bip.lubraniec.pl
 4. Projekt programu przesyłany jest przedstawicielom organizacji pozarządowych, które brały udział w otwartych konkursach w roku poprzednim, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub tradycyjnej.
 5. Projekt programu omawiany jest na otwartym spotkaniu z przedstawicielami organizacji pozarządowych działających na terenie gminy.
 6. Uwagi i wnioski dotyczące programu można składać w ciągu 14 dni od dnia rozpoczęcia konsultacji, osobiście w urzędzie, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres urząd@lubraniec.pl lub poczty tradycyjnej.
 7. Informację o przebiegu konsultacji i jej wynikach zamieszczane będą na stronie internetowej urzędu: www.lubraniec.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej: www.bip.lubraniec.pl ,
 8. Burmistrz Lubrańca po przeanalizowaniu uwag, wniosków i opinii zgłoszonych w ramach konsultacji, opracowuje ostateczny projekt uchwały w sprawie Programu współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, który przedkłada radzie miejskiej.

Rozdział VIII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert

- § 15. 1.** Komisje konkursowe powoływane są zarządzeniem Burmistrza Lubrańca w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach otwartych konkursów ofert.
2. Komisja działa w składzie, co najmniej 3 osób.
 3. W skład komisji konkursowej wchodzi:
 - 1) przedstawiciele organizacji pozarządowych, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje, które ubiegają się w danym postępowaniu konkursowych o środki z budżetu gminy,
 - 2) przedstawiciele organu wykonawczego.
 4. Burmistrz Lubrańca powołując komisje konkursową wskazuje jej przewodniczącego.
 5. Członkowie komisji konkursowej przed rozpoczęciem pierwszego posiedzenia składają pisemne oświadczenia o nie podleganiu wyłączeniu, zgodnie z przepisami określonymi w art. 15 ust. 2d i ust. 2f ustawy o działalności pożytku publicznego.
 6. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
 7. Dla ważności obrad komisji niezbędny jest udział, co najmniej połowy jej składu, w tym obligatoryjnie przewodniczącego lub jego zastępcy.
- § 16. 1.** Do zadań komisji należy:
- 1) ocena ofert pod względem merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,
 - 2) przygotowanie propozycji podziału środków pomiędzy oferentami,

- 3) sporządzenie protokołu z prac komisji.
 2. Komisja ocenia oferty na podstawie karty indywidualnej oceny, zawierającej w szczególności nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego oraz kryteria oceny zawarte w ogłoszeniu konkursu.
- § 17. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz Lubrańca w formie zarządzenia.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

- § 18. 1. Program stanowi zbiór zasad regulujących współpracę gminy z organizacjami pozarządowymi.
2. Zasady współpracy mogą być modyfikowane wraz ze zmieniającymi się przepisami prawa oraz sytuacją finansową gminy.
 3. Do programu mogą być wprowadzane nowe rozwiązania, szczególnie wynikające z wniosków i propozycji zgłaszanych przez organizacje pozarządowe.
 4. W sprawach nieuregulowanych w programie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa, w tym ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz akty wykonawcze wydane na podstawie tej ustawy.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Lubrańcu
Kazimierz Magos

Uzasadnienie

Program współpracy jest to podstawowy dokument, który opisuje zasady współpracy pomiędzy samorządem, a działającymi na danym terenie organizacjami pozarządowymi.

Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 234 , poz. 1536, z późn. zm.) nakłada na jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalenia Programu współpracy z organizacjami oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Program współpracy jest najważniejszym dokumentem regulującym współpracę Gminy Lubraniec z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Projekt uchwały stanowi więc wypełnienie ustawowego obowiązku wynikającego z ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz lokalnych potrzeb w tym zakresie.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Lubrańcu
Kazimierz Magos