

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

Burmistrz Lubrańca ogłasza otwarty i konkurencyjny nabór na wolne stanowisko urzędnicze w Urzędzie Miejskim w Lubrańcu.

1. Stanowisko pracy:

Inspektor ds. BHP

.....
(nazwa stanowiska pracy)

2. Niezbędne wymagania od kandydatów:

- 1) ma obywatelstwo polskie, pełną zdolność do czynności prawnych i korzystanie z pełni praw publicznych,
- 2) nie była prawomocnie skazania za przestępstwo umyślne,
- 3) cieszy się nieposzlakowaną opinią,
- 4) posiada stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,
- 5) ukończyła wykształcenie średnie w zawodzie technik bezpieczeństwa i higieny pracy.

3. Dodatkowe wymagania od kandydatów:

Predyspozycje osobowościowe: komunikatywność i łatwość przekazywania informacji, obowiązkowość, sumienność, samodzielność w podejmowaniu decyzji, umiejętność pracy w zespole.

Umiejętności zawodowe: znajomość przepisów ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o pracownikach samorządowych, ustawy kodeksu pracy i przepisów wykonawczych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, instrukcji kancelaryjnej dla gmin.

4. Zadania wykonywane na stanowisku:

Zgodnie z zakresem czynności opublikowanym z niniejszym ogłoszeniem

5. Opis warunków pracy na stanowisku:

- 1) wymiar czasu pracy – 1/5 etatu, umowa na czas określony
- 2) lokalizacja stanowiska pracy- pomieszczenia biurowe znajdują się na parterze i piętrze budynku Urzędu Miejskiego w Lubrańcu przy ulicy Brzeskiej 49, w której nie ma windy.
Praca samodzielna

6. Wymagane dokumenty:

- 1) list motywacyjny ,
- 2) życiorys – CV z informacjami o wykształceniu i opisem dotychczasowego przebiegu pracy,
- 3) oryginał kwestionariusza osobowego,
- 4) zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego,
- 5) oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 6) kopie świadectw pracy z dotychczasowych miejsc prac,
- 7) kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i dodatkowe kwalifikacje.

7. Dodatkowe dokumenty:

8. W miesiącu poprzedzającym datę podania ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Miejskim w Lubrańcu, w rozumieniu ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wynosił powyżej 6 %

9. Miejsce i termin złożenia dokumentów.

Ofertę i wszystkie wymagane dokumenty należy złożyć osobiście lub przesłać na adres Urzędu Miejskiego w Lubrańcu, ul. Brzeska 49, 87-890 Lubraniec w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Nabór na stanowisko "Inspektora ds. BHP" w terminie do dnia 04 lipca 2016 r. do godz. 16⁰⁰**”, decyduje data faktycznego wpływu do urzędu.

Aplikacje, które wpłyną do urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej pod adresem www.bip.lubraniec.pl oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miejskiego w Lubrańcu.

Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą „ wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2135 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity z 2014 r., poz.1202 z późn. zm.)”.

Lubraniec, dnia 21 czerwca 2016 roku

BURMISTRZ LUBRAŃCA

mgr inż. Krzysztof Wrzesiński