

**UCHWAŁA NR
Rady Miejskiej w Lubrańcu
z dnia 2016 r.**

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubraniec.

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 250) i art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 446) oraz po uzyskaniu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego we Włocławku.

**Rada Miejska
uchwala, co następuje:**

§1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubraniec, zwany w dalszej części Regulaminem, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Lubrańca.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXIV/279/2013 Rady Miejskiej w Lubrańcu z dnia 12 grudnia 2013 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubraniec (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z dnia 13 stycznia 2014 r., poz 112).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

BURMISTRZ LUBRAŃCA

Akceptuję:

mgr inż. Krzysztof Wrzesiński

Opracowała:

Danuta Barbara Lewandowska
Danuta Barbara Lewandowska
insp. ds. zarządzania gospodarką odpadami

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Lubrańcu
Piotr Sławianowski

Uzgodniono:

Lech Piotr Wisniewski
RADA PRAWNY
Lech Piotr Wisniewski
1234-95

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY LUBRANIEC

Rozdział 1

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku, zwany dalej regulaminem, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubraniec.

§ 2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1) ustawie należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2016r., poz. 250).

Rozdział 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. Na terenie Gminy Lubraniec zbiera się selektywnie następujące rodzaje odpadów:

- 1) papier i tektura, (w tym opakowania gazety i czasopisma)
- 2) metale,
- 3) tworzywa sztuczne,
- 4) opakowania wielomateriałowe,
- 5) szkło i odpady opakowaniowe ze szkła,
- 6) odpady komunalne ulegające biodegradacji,
- 7) odpady zielone,
- 8) przeterminowane leki,
- 9) chemikalia,
- 10) zużyte baterie i akumulatory,
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 12) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 13) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 14) zużyte opony,
- 15) folie i worki po nawozach sztucznych,
- 16) popiół.

§ 4.1. Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów na nieruchomościach.

2. Na terenie Gminy Lubraniec odpady komunalne zbiera się selektywnie, bezpośrednio w miejscu ich powstania w pojemnikach lub workach systemem segregacji odpadów z podziałem na frakcję suchą, mokrą, komunalną oraz popiół.

1) Do odpadów komunalnych frakcji suchej zalicza się: powstające w gospodarstwie domowym odpady komunalne, takie jak papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło i opakowania wielomateriałowe. W przypadku frakcji suchej, do pojemników lub worków przeznaczonych na te odpady należy wrzucać:

- a) papier, w tym: gazety i czasopisma, kolorowe magazyny, książki, zeszyty, torebki i worki papierowe, opakowania papierowe typu karton i tektura, katalogi, ulotki,
- b) metale, w tym: puszki po napojach oraz inne opakowania z metali kolorowych,
- c) tworzywa sztuczne, w tym: wykonane z tworzyw sztucznych opakowania po napojach, puste butelki typu PET (niezakręcone, zgniecione), zakrętki, opakowania plastikowe po kosmetykach, opakowania plastikowe po chemii gospodarczej, artykuły gospodarstwa domowego z tworzyw sztucznych, pojemniki i naczynia z tworzyw sztucznych, oczyszczone z resztek żywności opakowania plastikowe, woreczki i reklamówki foliowe,

d) szkło, w tym: szklane butelki po napojach, słoiki po żywności, szklanki szklane opakowania po kosmetykach, szkło kolorowe,

e) opakowania wielomateriałowe, czyli opakowania wykonane co najmniej z dwóch różnych materiałów, których nie można rozdzielić ręcznie lub przy zastosowaniu prostych metod mechanicznych, w tym: kartony po sokach, mleku.

2) Do odpadów komunalnych frakcji mokrej zalicza się: powstające w gospodarstwie domowym odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji oraz odpady zielone. W przypadku frakcji mokrej, do pojemników lub worków przeznaczonych na te odpady należy wrzucać:

a) ulegające biodegradacji odpady kuchenne, w tym: resztki obierki warzyw i owoców, resztki po posiłkach, resztki mięsa i ryb, kości filtry po kawie i herbacie, skorupki po jajkach i orzechach,

b) odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji w tym: mokry i zabrudzony papier mokry i zabrudzony karton bez dodatków innych materiałów np. folii

c) odpady zielone w tym: części roślin pochodzące z pielęgnacji ogrodów przydomowych, ziemia kwiatowa, skoszona trawa, liście, pocięte gałązki,

d) inne odpady ulegające biodegradacji w tym: zużyte ręczniki papierowe, zużyte chusteczki higieniczne

3) Do odpadów komunalnych- frakcji komunalnej zalicza się: pozostałości po segregacji odpadów, których nie można zaliczyć do frakcji suchej i mokrej. W przypadku frakcji komunalnej do pojemników należy wrzucać: szkło ozdobne w tym kryształły, szkło żaroodporne, porcelanę ceramikę, lustra, stłuczone szkło, strzykawki i inne artykuły medyczne, tubki po paście, pieluchy (pampersy), podpaski, wata, niedopałki papierosów, tkaniny do wycierania (np. szmaty, ścierki), resztki odzieży, tekstylia, zużyte jednorazowe worki do odkurzaczy, gumy (nie opony), skóry, mokre i zabrudzone folie.

3. Odpadów, o których mowa w § 3 pkt 1-16 należy pozbywać się zgodnie z zapisami określonymi w § 5 ust.1-13 niniejszej uchwały.

§ 5. 1. Odpady frakcja sucha należy zbierać w workach lub pojemnikach ustawionych na nieruchomości a w terminach odbioru odpadów określonych harmonogramem udostępnić przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne.

2. Odpady frakcja mokra ulegające biodegradacji oraz odpady zielone pochodzące z pielęgnacji terenów zielonych, i ogródków przydomowych należy zbierać:

1) w workach lub pojemnikach ustawionych na nieruchomości a w terminach odbioru odpadów określonych harmonogramem udostępnić przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne.

2) gromadzić w przydomowych kompostownikach,

3) przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych,

3. Odpady frakcja komunalna należy gromadzić w pojemnikach ustawionych na nieruchomości, a w terminach odbioru odpadów określonych harmonogramem udostępnić przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne.

4. Popiół z budynków mieszkalnych ogrzewanych paliwem stałym należy gromadzić:

1) w zabudowie jednorodzinnej w pojemnikach o pojemności 110l ustawionych na nieruchomości, w terminach określonych harmonogramem udostępnić przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne

2) w zabudowie wielolokalowej w kontenerach typu KP-7 ustawionych na nieruchomości, w terminach określonych harmonogramem udostępnić przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne:

3) poza harmonogramem za każdym razem kiedy zajdzie potrzeba pozbycia się odpadu popiół, samodzielnie własnym transportem można dostarczać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w godzinach pracy punktu.

5. Niesegregowane zmieszane odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach ustawionych na nieruchomości, a w terminach odbioru odpadów określonych harmonogramem udostępnić przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne.

6. Pojemniki, kontenery i worki do zbierania odpadów komunalnych powinny posiadać oznaczenie określające rodzaj odpadu w nich gromadzonego.

7. Przeteterminowane leki należy samodzielnie dostarczać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w godzinach pracy punktu.

8. Chemikalia oraz zużyte opony należy przekazywać bezpośrednio do punktów ich sprzedaży lub do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w godzinach pracy punktu.

9. Odpady w postaci zużytych baterii i akumulatorów należy przekazywać na zasadach określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2015r., poz. 687 z późn. zm.) do podmiotu zbierającego te odpady, bądź też umieszczać w odpowiednio oznaczonych pojemnikach zlokalizowanych w budynkach użyteczności publicznej wskazanych przez Gminę Lubraniec. Odpady te przekazywane mogą być przez ich użytkowników bezpośrednio do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w godzinach pracy punktu.

10. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny powstający w gospodarstwach domowych należy przekazywać na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2015r., poz. 188 z późn. zm.) do punktów zbierania tego rodzaju odpadów. Odpady te przekazywane mogą być przez ich użytkowników bezpośrednio do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych w godzinach pracy punktu.

11. Meble i inne odpady wielkogabarytowe (odpady komunalne, które nie mogą być umieszczone ze względu na swoje rozmiary, lub masę, w typowych pojemnikach), zbiera się na terenie nieruchomości w sposób zapewniający łatwy dostęp przedsiębiorcy uprawnionego do odbierania odpadów komunalnych, w przypadku zabudowy wielorodzinnej odpady wielkogabarytowe należy zbierać na terenie nieruchomości w miejscu służącym do zbierania odpadów komunalnych.

Odpady te winny być zgromadzone w miejscu ich odbioru nie wcześniej niż 24 godziny przed wyznaczonym terminem ich odbioru. Odpady te przekazywane mogą być przez mieszkańców bezpośrednio do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych w godzinach pracy punktu.

12. Odpady budowlane i rozbiórkowe powstające podczas prac remontowych wykonywanych przez właścicieli nieruchomości należy samodzielnie dostarczać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w godzinach pracy punktu.

13. Folie i worki po nawozach sztucznych należy samodzielnie przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w godzinach pracy punktu.

§ 6. W przypadku organizowania imprez plenerowych lub zgromadzeń w miejscach publicznych wymaga się ustawienia odpowiedniej ilości pojemników do zbierania odpadów oraz do usunięcia odpadów i uprzątnięcia terenu niezwłocznie po zakończeniu imprezy (zgromadzenia), lecz nie później niż w ciągu 12 godzin od zakończenia imprezy (zgromadzenia).

§ 7. Właściciel nieruchomości, na której znajduje się ogródek letni, kawiarenka, kiosk lub punkt gastronomiczny zobowiązany jest do wyposażenia tych obiektów w pojemniki do zbierania odpadów, gwarantujące możliwość zbierania wszystkich odpadów powstających w związku z ich funkcjonowaniem.

§ 8.1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami możliwe jest wyłącznie na terenach niesłużących do użytku publicznego, jeżeli powstające ścieki odprowadzane będą do sieci kanalizacyjnej lub zbiorników bezodpływowych, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami oraz bez możliwości odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji lub zbiorników bezodpływowych możliwe jest bez stosowania detergentów, szamponów i innych środków chemicznych.

3. Naprawy pojazdów poza warsztatami naprawczymi możliwe są na terenach nieruchomości nie służących do użytku publicznego, jeśli przeprowadzane są w sposób nie powodujący zanieczyszczenia środowiska i nie stanowi uciążliwości dla sąsiednich nieruchomości.

§ 9. Właściciele nieruchomości mają obowiązek niezwłocznie uprzątnąć, błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia z części nieruchomości służących do użytku publicznego to jest z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, bezpośrednio przy jej granicy, poprzez ich odgarnięcie w miejsce nie utrudniając ruchu pieszym i pojazdów, w sposób nie powodujący zanieczyszczenia jezdni.

Rozdział 3

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymywania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 10.1. Do potrzeb zbierania odpadów komunalnych na nieruchomościach stosuje się pojemniki lub worki mogące stanowić w szczególności własność:

- 1) podmiotów odbierających odpady komunalne,
- 2) właścicieli nieruchomości.

2. Podmiot wyłoniony w drodze przetargu odbierający odpady z nieruchomości zamieszkałych na czas wykonywania usługi zobowiązany jest do dostarczenia właścicielowi nieruchomości 1 pojemnika o pojemności od 110l do 120 l w zabudowie jednorodzinnej lub 1 pojemnika o pojemności 1100l w zabudowie wielolokalowej do zbierania odpadów komunalnych, w ramach przejęcia tego obowiązku przez gminę jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Pojemnik do zbierania popiołu zapewnia właściciel nieruchomości. Pojemnik lub worek do zbierania frakcji suchej i mokrej zapewnia właściciel nieruchomości.

§ 11.1 Określa się następujące rodzaje i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1) pojemniki o minimalnej pojemności 110 l,
- 2) kontenery o minimalnej pojemności 1100 l,
- 3) worki wykonane z tworzywa sztucznego o minimalnej pojemności 60 l,
- 4) kosze uliczne o minimalnej pojemności 20l,

2. Odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:

- 1) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych 20l na mieszkańca, wielorodzinnych 20l na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 110l na każdą nieruchomość,
- 2) dla przedszkoli i szkół wszelkiego typu 3l na każde dziecko, każdego ucznia i pracownika, przy czym na każdej nieruchomości zlokalizowanych musi być co najmniej kilka pojemników o łącznej, minimalnej pojemności 360l,
- 3) dla lokali i punktów handlowych 50l na każde 10m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 120l na lokal lub punkt handlowy,
- 4) dla lokalu gastronomicznego zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimalnej 240l, lub kilka pojemników o łącznej, minimalnej pojemności 240l,
- 5) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 120l na każdym 10 pracowników,
- 6) w przypadku lokali handlowych branży spożywczej i gastronomicznej, wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem co najmniej jednego pojemnika na odpady o pojemności co najmniej 120l.

3. Na potrzeby dodatkowego wyselekcjonowania papieru, tworzyw sztucznych i szkła na terenie całej Gminy Lubraniec dopuszcza się gromadzenie odpadów w ogólnodostępnych kontenerach o minimalnej pojemności 1100l, posiadających oznaczenie określające rodzaj odpadu.

4. Na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności: chodnikach, parkach, placach i przystankach odpady komunalne powinny być zbierane w koszach o pojemności minimalnej 20 l

5. W zabudowie zwartej dopuszcza się możliwość wyznaczenia jednego miejsca, na którym zostanie ustawiony kontener do gromadzenia odpadów komunalnych dla kilku nieruchomości.

§ 12. 1. Na terenie nieruchomości pojemniki do zbierania odpadów komunalnych należy ustawić w miejscu wyodrębnionym dostępnym dla przedsiębiorcy uprawnionego do odbierania odpadów komunalnych.

2. Właściciel nieruchomości udostępnia pojemniki przedsiębiorcy uprawnionemu do odbioru odpadów w dniu odbioru ustalonym w harmonogramie.

§ 13. Kosze uliczne ustawia się przy ciągach pieszych, w tym w szczególności przy oznakowanych przejściach dla pieszych, przy obiektach użyteczności publicznej, oraz w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszego.

§ 14. Pojemniki należy utrzymywać w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym. Poprzez ich mycie i naprawę. Za stan utrzymania odpowiada właściciel nieruchomości.

Rozdział 4

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 15. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z terenów nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego:

1) Frakcja mokra (odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone) odbierane są:

- a) w zabudowie jednorodzinnej w mieście przez cały rok – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
- b) w zabudowie jednorodzinnej na terenach wiejskich przez cały rok nie rzadziej niż raz na miesiąc
- c) w zabudowie wielolokalowej na terenie całej gminy przez cały rok – nie rzadziej niż raz na tydzień.

2) Frakcja sucha: papier i tektura, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale i szkło:

- a) w zabudowie jednorodzinnej na terenie całej gminy – nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- b) w zabudowie wielolokalowej na terenie całej gminy – nie rzadziej niż raz na tydzień,

4) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz frakcja komunalna w okresie od kwietnia do października odbierane są :

- a) w zabudowie jednorodzinnej w mieście – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
- b) w zabudowie jednorodzinnej na terenach wiejskich- nie rzadziej niż raz na miesiąc
- c) w zabudowie wielolokalowej na terenie całej gminy – nie rzadziej niż raz na tydzień,

5) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne oraz frakcja komunalna w okresie od listopada do marca:

- a) w zabudowie jednorodzinnej na terenie całej gminy – nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- b) w zabudowie wielolokalowej na terenie całej gminy – nie rzadziej niż raz na tydzień,

6) Popiół w sezonie grzewczym w okresie od 01 października do 30 kwietnia odbierany jest:

- a) w zabudowie jednorodzinnej na terenie całej gminy – nie rzadziej niż raz miesiąc,
- b) w zabudowie wielolokalowej na terenie całej gminy popiół gromadzony w kontenerach typu KP-7 odbierany jest - w zależności od potrzeb (na zgłoszenie zarządcy).

7) Popiół poza sezonem grzewczym w okresie od 01maja do 30 września odbierany jest:

- a) w zabudowie jednorodzinnej na terenie całej gminy nie rzadziej niż raz na dwa miesiące ,
- b) w zabudowie wielolokalowej na terenie całej gminy popiół gromadzony w kontenerach typu KP-7 odbierany jest -w zależności od potrzeb (na zgłoszenie zarządcy)
- c) popiół poza harmonogramem z zabudowy jednorodzinnej i wielolokalowej z terenu całej gminy przez cały rok na bieżąco odbierany jest w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych,

8) przeterminowane leki:

- a) w zabudowie jednorodzinnej i wielolokalowej - odbierane są na bieżąco w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- b) w zabudowie wielorodzinnej- odbierane są na bieżąco w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych,

9) meble i inne odpady wielkogabarytowe – odbiór według harmonogramu określonego przez Gminę Lubraniec:

- a) w zabudowie jednorodzinnej i wielolokalowej – nie rzadziej niż dwa razy w roku,
- b) meble i inne odpady wielkogabarytowe poza harmonogramem w zabudowie jednorodzinnej i wielolokalowej odbierane są na bieżąco w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych,

10) odpady budowlane i rozbiórkowe:

- a) w zabudowie jednorodzinnej i wielolokalowej - na bieżąco odbierane są w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych,

11) odpady z koszy ulicznych – nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu,

12) odpady komunalne z cmentarzy – nie rzadziej niż raz na trzy miesiące,

13) odpady z terenów ogródków letnich i kawiarenek - nie rzadziej niż raz w tygodniu,

14) Częstotliwość odbierania przez przedsiębiorcę odpadów znajdujących się w ogólnodostępnych, rozmieszczonych na terenie gminy Lubraniec oznakowanych

kontenerach na papier, tworzywa sztuczne i szkło- nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.

§ 16.1. Wywóz nieczystości ciekłych z terenów nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe, powinno odbywać się z częstotliwością uzależnioną od ilości wytwarzanych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych oraz objętości zbiornika, w sposób gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości, a także zapewniający ciągłość użytkowania oraz uniemożliwienie przepelnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych.

2. Nieczystości ciekłe gromadzone w zbiornikach bezodpływowych należy usuwać nie rzadziej niż raz na kwartał.

Rozdział 5

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 17. Właściciele nieruchomości winni zapobiegać powstaniu odpadów i ograniczać ich ilość, a także podjąć działania mające na celu ułatwienie poddania procesom odzysku wytworzonych odpadów, w tym poprzez selektywne zbieranie odpadów na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

Rozdział 6

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 18. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe obowiązane są do:

- 1) wyeliminowania zagrożeń i uciążliwości dla mieszkańców, w szczególności: nieprzyjemnej woni, roznoszenia pasożytów, insektów, itp.;
- 2) usuwania zanieczyszczeń (odchodów i innych nieczystości) z klatek schodowych, pomieszczeń wspólnego użytku, placów, trawników lub zieleńców, ulic i chodników, pozostawionych przez zwierzę,
- 3) umieszczania zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta, w szczelnych nie ulegających szybkiemu rozkładowi torebkach, które mogą być umieszczane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów komunalnych.

§ 19. Właściciel nieruchomości posiadający psa rasy uznanej za agresywną lub psy obronne obowiązany jest do wywieszenia tablic ostrzegawczych na bramach nieruchomości.

§ 20. Posiadacz psa obowiązany jest do wyprowadzania psa na smyczy, a agresywnego dodatkowo w kagańcu. Obowiązek wyprowadzania psa w kagańcu nie dotyczy tych zwierząt, którym założenie kagańca niemożliwe jest ze względu na budowę ciała lub niewskazane ze względów zdrowotnych, potwierdzone zaświadczeniem lekarza weterynarii.

Rozdział 7

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 21. Zabrania się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach o zabudowie wielolokalowej w granicach administracyjnych miasta.

§ 22. 1. Właściciele nieruchomości utrzymujący zwierzęta gospodarskie utrzymują je w sposób nieuciążliwy dla sąsiednich nieruchomości, w szczególności w zakresie przykrych zapachów.

2. Pomieszczenia dla zwierząt powinny być usytuowane i utrzymywane w taki sposób, aby nie

pogarszały warunków zdrowotnych, sanitarnych i porządkowych otoczenia, nie powodowały zanieczyszczenia powietrza, gleby i wody oraz innych uciążliwości dla osób zamieszkujących sąsiednie nieruchomości.

3. Pomieszczenia dla zwierząt gospodarskich i bezpośrednio ich otoczenie winno być utrzymane w należytej czystości.

4. Wybiegi dla zwierząt gospodarskich winny być ogrodzone siatką drucianą lub innym odpowiednim ogrodzeniem w sposób uniemożliwiający przedostanie się zwierząt poza obręb wybiegu.

5. Ule pszczele powinny być stawiane tylko na obrzeżach miasta Lubraniec w odległości nie mniejszej niż 30 m od zabudowań mieszkalnych.

§ 23. W przypadku zanieczyszczania terenu nieruchomości, domów, ulic i innych miejsc publicznych wydaliniami zwierząt, karmą, ściółką lub innymi odpadami pochodzącymi od zwierząt gospodarskich należy je uprzątnąć.

Rozdział 8 **Wyznaczanie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji** **i terminów jej przeprowadzania**

§ 24. 1. Wyznacza się zabudowany obszar Gminy Lubraniec jako obszar podlegający obowiązkowi przeprowadzania deratyzacji w terminie od dnia 1 kwietnia do 30 kwietnia i od 1 października do 31 października oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości..

UZASADNIENIE

do uchwały Nr/2016 z dnia 2016 r. Rady Miejskiej w Lubrańcu w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubraniec.


W związku z wejściem w życie w dniu 1 lutego 2015 r. ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015 r. poz. 87), Rada Miejska w Lubrańcu zobowiązana jest do podjęcia nowej uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.

Zgodnie z art. 11 w/w ustawy, dotychczasowe akty prawa miejscowego wydane na podstawie m.in. art. 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zachowują moc na okres na jaki zostały wydane jednak nie dłużej niż przez 18 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy zmieniającej. W związku z powyższym konieczne jest przygotowanie nowych uchwał, które będą również podstawą do przygotowania dokumentów przetargowych na odbieranie odpadów komunalnych z terenu Gminy Lubraniec na lata przyszłe.

Zmianie uległy zapisy rozdziału 4 regulaminu dotyczące częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

Przed podjęciem przedmiotowej uchwały projekt regulaminu został przedłożony do zaopiniowania Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu we Włocławku, który postanowieniem z dnia 30 czerwca 2016 r., znak:N.HK-072-50/16L.dz. 4058 zaopiniował przedstawiony projekt bez zastrzeżeń.

W związku z powyższym podjęcie przedmiotowej uchwały jest uzasadnione.


Burmistrz Lubrańca
mgr inż. Krzysztof Wrzesiński



PAŃSTWOWY POWIATOWY INSPEKTOR SANITARNY
WE WŁOCŁAWKU

87-800 Włocławek, ul. Kilińskiego 16 tel. 54 4116833
fax 54 4116840 e-mail: psse.wloclawek@pis.gov.pl www.pssewloclawek.pl

N.HK – 072-50/16

Włocławek, 30.06.2016 r. ³⁷⁸⁶

L.dz.

POSTANOWIENIE

Na podstawie art. 4 ust.1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250) oraz art. 123 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 23)

PAŃSTWOWY POWIATOWY INSPEKTOR SANITARNY WE WŁOCŁAWKU

po zapoznaniu się z projektem uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubraniec, stanowiącym załącznik do pisma Burmistrza Lubrańca z dnia 22.06.2016 r. znak: RG.6220.26.2016.DG

postanawia

przedstawiony projekt zaopiniować bez zastrzeżeń.

UZASADNIENIE

Burmistrz Lubrańca pismem z dnia 22.06.2016 r. znak: RG.6220.26.2016.DG wystąpił do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego we Włocławku o zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubraniec.

Wyżej wymieniony projekt regulaminu uwzględnia zagadnienia wynikające z art. 4 ust.1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250) i reguluje niezbędne warunki utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubraniec.

Wobec powyższego Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny we Włocławku postanowił jak w sentencji.

POUCZENIE

Na niniejsze postanowienie zgodnie z art. 106 § 5 k.p.a. służy stronie zażalenie do Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Bydgoszczy, ul. Kujawska 4. Zażalenie wnosi się za pośrednictwem Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego we Włocławku, w terminie 7 dni od daty jego doręczenia.



Z up. Państwowego Powiatowego
Inspektora Sanitarnego
we Włocławku

Zofia Borkowska

Otrzymują:

1. strona – za potwierdzeniem odbioru
Burmistrz Lubrańca
ul. Brzeska 49, 87-890 Lubraniec

2. aa

AP.